



# Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes 2025

(SIEE - Dec. 1290 de 2009, Art.8)

## 1. Principios de la Evaluación

- **Evaluación del saber hacer:** Enfocamos la evaluación en el desarrollo de habilidades y competencias que permitan a los estudiantes aplicar sus conocimientos en situaciones reales y complejas.
- **Excelencia académica:** Aspiramos a que nuestros estudiantes alcancen resultados de alto nivel en pruebas nacionales e internacionales, como reflejo de su formación integral y competitividad en el mundo globalizado.
- **Seguimiento Individual de Procesos:** Brindamos un estricto seguimiento individual de los procesos de aprendizaje de cada estudiante, identificando sus fortalezas, áreas de mejora y características de su aprendizaje.
- **Evaluación como retroalimentación:** Concebimos la evaluación como un proceso continuo de retroalimentación que permite a los estudiantes incrementar sus niveles de desempeño y afianzar su capacidad de autoaprendizaje y su trabajo cooperativo. Terminada las secuencias didácticas en su proceso de evaluación el estudiante puede revisar sus aprendizajes y avanzar en sus dificultades.
- **Preparación para la vida real:** Preparamos a nuestros estudiantes para enfrentar los retos de la vida profesional, académica, laboral y personal del siglo XXI, fomentando habilidades como el pensamiento crítico, la creatividad, la comunicación efectiva y el trabajo en equipo.
- **Desarrollo integral:** Evaluamos el desarrollo de habilidades socioafectivas, cognitivas y ejecutivas, considerando la formación integral del estudiante como persona y ciudadano.
- **Evaluación sumativa:** La evaluación sumativa tiene como propósito garantizar el afianzamiento progresivo de conocimientos y habilidades fundamentales para el desarrollo de proyectos o la construcción creativa de SO.



En definitiva, la evaluación en el Gimnasio Campestre Los Alpes se caracteriza por ser:

- **Integral:** Aborda el desarrollo integral del estudiante, considerando sus dimensiones cognitivas, socioafectivas y ejecutivas.
- **Continua:** Se realiza a lo largo del proceso de aprendizaje, permitiendo un seguimiento individualizado y oportuno.
- **Formativa:** Brinda retroalimentación constructiva que guía el aprendizaje y motiva el progreso.
- **Diferenciada:** Se adapta a las necesidades individuales de cada estudiante, considerando sus ritmos de aprendizaje y resultados específicos en casos concretos.
- **Auténtica:** Se realiza en contextos reales, permitiendo a los estudiantes poner en práctica sus conocimientos y habilidades en situaciones significativas.

## 2. Metodologías de Evaluación

Para evaluar el aprendizaje de los estudiantes y el cumplimiento de los objetivos educativos, utilizamos una variedad de metodologías de evaluación, que se adaptan a las características de cada área y ciclo de formación.

### a. Evaluación formativa:

- **Observación directa del docente en el aula:** El docente observa el desempeño de los estudiantes durante el desarrollo de las actividades en clase, identificando sus fortalezas, áreas de mejora y características de aprendizaje.
- **Coevaluación:** Los estudiantes evalúan el trabajo de sus compañeros, brindándoles retroalimentación constructiva y fomentando el trabajo colaborativo.

- **Rúbricas de evaluación:** Se utilizan rúbricas de evaluación para valorar el desempeño de los estudiantes en tareas específicas, considerando diferentes criterios y niveles de logro.
- **Portafolios:** Los estudiantes recopilan evidencias de su aprendizaje a lo largo del tiempo, como trabajos, proyectos, reflexiones y evaluaciones, para demostrar su progreso y desarrollo de habilidades.

#### **b. Evaluación por desempeños:**

- **Proyectos:** Los estudiantes realizan proyectos de investigación o creación que les permiten aplicar sus conocimientos y habilidades en situaciones reales y complejas.
- **Presentaciones orales:** Los estudiantes exponen sus investigaciones, proyectos o trabajos ante sus compañeros y docentes, desarrollando habilidades de comunicación oral y argumentación.
- **Debates:** Los estudiantes participan en debates sobre temas académicos o de actualidad, fomentando el pensamiento crítico, la argumentación y la capacidad de defender sus ideas.
- **Simulaciones:** Los estudiantes participan en simulaciones de situaciones reales, como juicios, empresas o campañas electorales, poniendo en práctica sus conocimientos y habilidades en contextos específicos.
- **Estudios de caso:** Los estudiantes analizan estudios de caso reales o ficticios, identificando problemas, buscando soluciones y tomando decisiones.

#### **c. Evaluación holística:**

- **Entrevistas individuales:** Se realizan entrevistas individuales con los estudiantes para conocer sus intereses, motivaciones, características de su aprendizaje y necesidades socioafectivas.
- **Encuestas de satisfacción:** Se aplican encuestas de satisfacción a estudiantes, padres de familia y docentes para recopilar información sobre el proceso de enseñanza-aprendizaje y el clima escolar.

- **Observación del comportamiento:** Se observa el comportamiento de los estudiantes en diferentes contextos, como el aula, los espacios de descanso y las actividades extracurriculares, para evaluar su desarrollo social y emocional.
- **Análisis de producciones escritas:** Se analizan las producciones escritas de los estudiantes, como ensayos, poemas o cuentos, para evaluar su comprensión de conceptos, habilidades de escritura y expresión creativa.
- **Evaluación del desarrollo de valores institucionales:** Se evalúa el desarrollo de valores como la responsabilidad, la fraternidad, la honestidad y la solidaridad, a través de la observación del comportamiento y la participación en actividades extracurriculares.

### 3. Comunicación de los Resultados de Evaluación

- **Comunicación permanente con las familias:** Mantenemos una comunicación permanente con las familias para informarles sobre el progreso académico de sus hijos, brindándoles retroalimentación oportuna y personalizada.
- **Análisis y estudio de resultados:** Realizamos un análisis y estudio riguroso de los resultados de evaluación, tanto a nivel individual como institucional, para identificar los retos y tomar decisiones estratégicas.
- **Dirección al desempeño individual e institucional:** Los resultados de evaluación nos permiten orientar el desempeño individual de los estudiantes y el desarrollo institucional del colegio, buscando siempre la excelencia académica y la formación integral de nuestros estudiantes.

### 4. Criterios de evaluación



Considerando el enfoque sistémico de la evaluación, se proponen los criterios principales de evaluación que abarcan las dimensiones cognitiva, socioafectiva y ejecutiva del desarrollo del estudiante:

### Dimensión Socioafectiva:

- **Autoconocimiento y autoestima:** Reconoce sus fortalezas, debilidades y áreas de mejora, mostrando una autoestima sana.
- **Responsabilidad:** Cumple con sus compromisos y tareas de manera oportuna y eficiente.
- **Trabajo en equipo:** Colabora efectivamente con sus compañeros en proyectos y actividades grupales.
- **Habilidades de comunicación interpersonal:** Se comunica de manera efectiva con sus compañeros, profesores y demás miembros de la comunidad educativa.
- **Resolución de conflictos:** Resuelve conflictos de manera pacífica y constructiva, utilizando estrategias de diálogo y negociación.

### Dimensión Cognitiva:

- **Comprensión conceptual:** Demuestra comprensión de los conceptos, principios y teorías clave del área.
- **Análisis y síntesis de información:** Analiza y sintetiza información de diversas fuentes de manera crítica y reflexiva.
- **Resolución de problemas:** Plantea y resuelve problemas de manera creativa y efectiva, utilizando diferentes estrategias y herramientas.
- **Pensamiento crítico:** Evalúa la información de manera crítica, identificando sesgos y argumentos falaces.
- **Creatividad:** Genera ideas originales e innovadoras, aplicando su conocimiento y habilidades de manera creativa.
- **Comunicación efectiva:** Se expresa de manera clara, concisa y organizada, tanto oralmente como por escrito.

### Dimensión Ejecutiva:

- **Atención-Concentración**
- **Planificación y organización:** Planifica y organiza su tiempo y tareas de manera efectiva, estableciendo metas y prioridades claras.

- **Autorregulación:** Regula sus emociones, comportamientos y atención, manteniendo un enfoque en el trabajo.
- **Toma de decisiones:** Toma decisiones responsables y éticas, considerando las diferentes opciones y sus posibles consecuencias.
- **Flexibilidad cognitiva:** Se adapta a cambios de planes, instrucciones o situaciones inesperadas de manera flexible y creativa.
- **Memoria de trabajo:** Mantiene información en la mente y la utiliza para realizar tareas complejas.
- **Inhibición:** Controla sus impulsos y distracciones, manteniendo el enfoque en la tarea en cuestión.

Es importante mencionar que estos son solo algunos ejemplos, y los criterios específicos de evaluación pueden variar según el desarrollo de habilidades específicas por área, el ciclo de formación y los contextos transdisciplinarios de aprendizaje.

La evaluación se caracteriza por ser flexible y adaptable, considerando las necesidades individuales de cada estudiante. Los docentes utilizan diversos instrumentos y estrategias de evaluación para recopilar información sobre el desempeño de los estudiantes, como:

**Observación directa:** Permite al docente evaluar el comportamiento y desempeño del estudiante en el aula y en otros contextos.

**Análisis de trabajos:** Se evalúan los trabajos realizados por los estudiantes, como tareas, proyectos, investigaciones, presentaciones, etc., para evaluar su comprensión de los conceptos, habilidades y actitudes desarrolladas.

**Coevaluación:** Los estudiantes reflexionan sobre su propio aprendizaje y evalúan el desempeño de sus compañeros, fomentando la autonomía y la responsabilidad.

**Técnicas de portafolios:** Los estudiantes recopilan evidencias de su aprendizaje a lo largo del tiempo, como trabajos, reflexiones, dibujos, etc., para demostrar su progreso y desarrollo.

**Diarios de aprendizaje:** Los estudiantes registran sus experiencias, reflexiones, ideas y sentimientos relacionados con el proceso de aprendizaje.

**Rúbricas:** Se utilizan matrices de evaluación que establecen criterios claros y específicos para evaluar el desempeño de los estudiantes en diferentes tareas o actividades.



**Listas de cotejo:** Se utilizan listas que detallan los indicadores de logro que los estudiantes deben alcanzar en una actividad o tarea específica.

**Escalas de actitud:** Se utilizan instrumentos que permiten evaluar las actitudes, valores y disposición de los estudiantes hacia el aprendizaje y las actividades escolares.

**Foros de discusión y debates:** Se promueven espacios de diálogo e intercambio de ideas entre los estudiantes para evaluar su comprensión de los temas, capacidad de argumentación y pensamiento crítico.

La selección de los instrumentos y estrategias de evaluación se realiza de manera cuidadosa y reflexiva, considerando las características de los estudiantes, los objetivos de aprendizaje y las necesidades específicas de cada situación.

En definitiva, la evaluación en el Gimnasio Campestre Los Alpes busca ser un proceso integral, contextualizado, formativo y diferenciado, que permita a los estudiantes desarrollar sus habilidades cognitivas, socioafectivas y ejecutivas, y alcanzar su máximo potencial como personas y como miembros de la sociedad.

#### 4. Currículo Transdisciplinar

El GCA, teniendo en cuenta las disposiciones de la ley general de educación 115 de 1994, organiza y asigna nombres propios a todas las áreas de su currículo, en coherencia con la pedagogía sistémica.

##### 4.1. Habilidades Fundamentales Preescolar:

<b>Desarrollo de habilidades fundamentales:</b>
Habilidades Socio-afectivas
Habilidades Socio-Lingüísticas (Español – Inglés)
Habilidades Lógico – Matemáticas
Habilidades Psicomotoras
Habilidades Artísticas

Habilidades pre-Científicas
Formación de Padres

#### 4.2. Áreas de formación Ciclo I (1o-2o) - Ciclo II (3o-5o) - Ciclo III (6o-8o):

ÁREAS (Ley 115/94)	Áreas de Formación
HUMANIDADES	Lectura, Escritura y Oralidad
	Inglés
MATEMÁTICAS	Matemáticas
CIENCIAS NATURALES Y EDUCACION AMBIENTAL	Pensamiento Científico I
CIENCIAS SOCIALES	Pensamiento Social
FORMACIÓN ARTÍSTICA	Danzas
	Música
	Expresión Corporal
	Artes Plásticas
TECNOLOGIA E INFORMATICA	Aula Maker
EDUCACION FISICA RECREACION Y DEPORTES	Desarrollo Corporal
ETICA Y VALORES	Desarrollo Emocional y Espiritual ( <b>Ley 2383 2024</b> )  <b>Convivencia Institucional</b>
RELIGIÓN (Decreto 4500 de 2006)	
Cátedra para la Paz (Ley 1732)	



Ley 2025 de 2020 Ministerio de Educación Nacional	Formación de Padres
--	---------------------

#### 4.3. Áreas de Formación Ciclo IV (9o-11o):

ÁREAS (Ley 115/94)	Áreas de Formación
HUMANIDADES	Lectura, Escritura y Oralidad
	Inglés
MATEMÁTICAS	Matemáticas
CIENCIAS NATURALES Y EDUCACION AMBIENTAL	Pensamiento Científico I
	Pensamiento Científico II
CIENCIAS SOCIALES	Pensamiento Social
	Pensamiento Político y Económico
	Pensamiento Filosófico
FORMACIÓN ARTÍSTICA	Danzas
	Música
	Expresión Corporal
	Artes Plásticas
TECNOLOGIA E INFORMATICA	Aula Maker
EDUCACION FISICA RECREACION Y DEPORTES	Desarrollo Corporal
ETICA Y VALORES	Desarrollo Emocional y Espiritual <b>(Ley 2383 2024)</b>  <b>Convivencia Institucional</b>
RELIGIÓN (Decreto 4500 de 2006)	
Cátedra para la Paz (Ley 1732)	
Área de Profundización Optativa	Matemáticas (Finanzas - Ingeniería) - Química Ambiental - Computación y Robótica - Escritura Creativa -

	Humanidades - Arte y Cuerpo - Física aplicada - Estrategia
Ley 2025 de 2020 Ministerio de Educación Nacional	Formación de Padres

#### 4.3.1. Áreas de formación integral 11o - Semestre II

ÁREAS (Ley 115/94)	Áreas de Formación
HUMANIDADES	Comunicación Estratégica
	Inglés: Examen Internacional - Inglés para la vida
MATEMÁTICAS	Matemáticas Financieras Finanzas Personales
CIENCIAS NATURALES Y EDUCACION AMBIENTAL	Desarrollo Sostenible I: Química Ambiental
	Desarrollo Sostenible II: Producción de energías renovables
CIENCIAS SOCIALES  FILOSOFÍA	Deliberación Política
	Sentido de la existencia
	Toma de decisiones difíciles
FORMACIÓN ARTÍSTICA	Danzas
	Música
	Expresión Corporal
	Artes Plásticas
TECNOLOGIA E INFORMATICA	Aula Maker
EDUCACION FISICA RECREACION Y DEPORTES	Deporte y Nutrición
ETICA Y VALORES	Desarrollo Emocional y Espiritual (Ley 2383 2024)
RELIGIÓN (Decreto 4500 de 2006)	

Cátedra para la Paz (Ley 1732)	<b>Convivencia Institucional</b>
Área de Profundización Optativa	Matemáticas (Finanzas - Ingeniería) - Química Ambiental - Computación y Robótica - Escritura Creativa - Humanidades - Arte y Cuerpo - Física aplicada - Estrategia
Ley 2025 de 2020 Ministerio de Educación Nacional	Formación de Padres: proyecto de vida

## 5. Escala de Valoración Institucional

De acuerdo con nuestro Currículo Transdisciplinar, los estudiantes de Preescolar a 11° del Gimnasio Los Alpes son evaluados mediante **indicadores de desempeño socioafectivos, cognitivos y ejecutivos**. Estos indicadores de desempeño son la pauta para planear el trabajo desarrollado durante el semestre.

Para la calificación del semestre, los resultados se suman así:

<b>I Corte: 35%</b>	<b>II Corte: 35%</b>	<b>III Corte: 30%</b>
<p>Secuencias Didácticas</p> <p>Tarea</p> <p>Los porcentajes se distribuyen en partes iguales para todas las secuencias didácticas y tareas</p>	<p>Secuencias Didácticas</p> <p>Tareas</p> <p>Los porcentajes se distribuyen en partes iguales para todas las secuencias didácticas y tareas</p>	<p>Actividades de refuerzo y preparación para evaluaciones finales (10% del corte III)</p> <p>Evaluación final semestral (80% del corte III)</p> <p>Co-evaluación (10% del corte III)</p>

### 5.1. Notas muy importantes:

- De preescolar a 5o tendrán evaluaciones al cierre de cada corte académico, con su respectivo tiempo de preparación y refuerzo. Los

resultados de estas evaluaciones se suman en el III corte evaluativo asignado a todos los estudiantes.

- Deben ser cinco (5) días hábiles de preparación para evaluaciones y (5) días hábiles para la presentación de evaluaciones. Máximo dos (2) evaluaciones para el mismo día. La Coordinación Académica presentará un cronograma especial para las jornadas de evaluación. La única excepción está autorizada para la evaluación de inglés.
- **Retroalimentación:** Los docentes de todos los grados, en todas las áreas de formación, deben preparar actividades académicas para retroalimentar los resultados de la descontextualización en cada secuencia didáctica. La calificación de la actividad de retroalimentación debe promediarse con el resultado de la calificación en la descontextualización. b. Están eximidos de esta actividad los estudiantes que obtuvieron 10.0 en la descontextualización. c. Y sólo podrán presentar la retroalimentación quienes presentaron la descontextualización.
- Para los estudiantes de 11o, el Corte III del semestre II incluye una casilla para consignar la calificación obtenida por el estudiante en las pruebas estatales Saber 11o. La equivalencia es así:

Resultado por área	Calificación
45 o menos	3
45-50	4
50-55	6
56-60	7
61-65	8
66-70	9
71-80	10
81+	Eximir de evaluación final

5.2. Para calificar actividades, trabajos de producción, evaluaciones y tareas extraclase, de estudiantes desde **Preescolar a 11º**, el Gimnasio Los Alpes usa sólo la siguiente la tabla:

<b>CALIFICACIÓN</b>	<b>Equivalencia</b>
1,0 – 3,9	<b>Bajo</b>
4,0 – 6,9	
7,0 – 7,9	<b>Básico</b>
8,0 – 8,9	<b>Alto</b>
9,0 – 10,0	<b>Superior</b>

Esta tabla de calificación es acompañada por **rúbricas de evaluación por cada área de formación, en cada semestre académico**, de tal forma que la evaluación institucional se fortalezca con una rigurosa retroalimentación de los desempeños.

- a. Las anteriores calificaciones tienen su explicación y justificación sólo en este criterio: *El porcentaje en que el estudiante comprendió, desarrolló, ejecutó o aplicó los conocimientos y las habilidades enseñados.*
- b. Las calificaciones finales del año son el resultado de promediar las calificaciones semestrales. Los porcentajes estipulados para promediar las calificaciones semestrales son los siguientes:

<b>Semestre I</b>	<b>Semestre II</b>
50%	50%

- c. Para definir la calificación parcial o final, como resultado del promedio porcentual, se tendrá en cuenta la décima del resultado, no la centésima. Así

pues, a partir del resultado, el docente no tiene autorización para aproximar la décima a la unidad, bajo pena de sanción institucional.

- d. Es causal, para la reprobación de una asignatura, la inasistencia, sin excusa, al 20% o más de las actividades académicas programadas por el área (Inasistencia total del año académico).

### 5.3 Sistema de evaluación para el área de Inglés (III corte 30%) y Science

Teniendo en cuenta que las metodologías a trabajar en el área de inglés promueven el uso activo del idioma por medio del aprendizaje basado en tareas (0° - 3°), proyectos (4° - 8°) y problemas (9° - 11°), para el tercer corte de cada semestre los resultados se suman así:

50 % Producción	40 % Comprensión	10% Coevaluación
Presentación del proyecto/problema o Informe escrito	Actividades de refuerzo y preparación para evaluaciones finales (10%) Evaluación escrita que evalúe Listening, Reading y Grammar (30%)	Coevaluación

Para los últimos grados de los ciclos 1,2 y 3 (2°, 5° y 8°) hará parte del III corte un MOCK correspondiente al examen internacional que presentarán al terminar el año (Movers, Flyers y A2 Key, respectivamente). De acuerdo con esto, los resultados se suman así:

40 % Producción	25 % Comprensión	25 % MOCK	10% Coevaluación
-----------------	---------------------	-----------	------------------

Presentación del proyecto/problema o Informe escrito	Actividades de refuerzo y preparación para evaluaciones finales (10%) Evaluación escrita que evalúe Listening, Reading y Grammar (30%)	Prueba MOCK	Coevaluación
--	---	-------------	--------------

En grado 11°, a partir del segundo semestre, la asignatura de inglés tendrá 2 enfoques que se complementan entre sí: Interculturalidad y entrenamiento para el IELTS/TOEFL. En el III corte del segundo semestre los resultados se suman así:

50 %	50 %
Presentación oral o informe escrito	Resultado del IELTS/TOEFL

### 5.3.1. Condiciones de aprobación para grado 11o.

Los estudiantes de grado 11° presentarán, en los últimos meses de su año académico, la prueba internacional IELTS/TOEFL en la cual deben obtener un nivel mínimo B1 +. Si este resultado es inferior a B1 +, y el promedio del año académico es igual o superior a 8.5, los estudiantes tendrán la oportunidad de presentar el examen-simulacro nuevamente, antes de la fecha oficial de graduación (las familias asumirán el valor de este examen).

En caso de no alcanzar el nivel exigido (B1 +), el estudiante no podrá graduarse hasta haber certificado, en un examen oficial en institución aprobada por el Ministerio de Educación Nacional, ese nivel de inglés en un periodo mínimo de tres



meses. La familia debe asumir el costo y el proceso de inscripción y pago de un nuevo examen oficial.

5.3.2. En la asignatura de Science, la escala de valoración será de 1.0 a 8.0 si el estudiante es capaz de demostrar sus habilidades científicas en español y de 1.0 a 10.0 si lo hace correctamente en inglés, que es el medio de enseñanza de la asignatura.

## 6. Criterios de promoción

Al finalizar el año escolar, una comisión de promoción, nombrada por el Consejo Académico, será la encargada de determinar cuáles estudiantes serán promovidos en cada grado.

Son promovidos al grado siguiente los estudiantes que cumplan con las siguientes condiciones:

- a. **Preescolar:** serán promovidos todos los estudiantes en el nivel Preescolar. Las excepciones, por bajos desempeños significativos, serán evaluadas y decididas en alianza con la familia.
- b. **Ciclos I - II - III:** serán promovidos todos los estudiantes que aprueben nueve (9) de las diez (10) áreas de formación, más desempeño actitudinal
- c. **Ciclo IV:** serán promovidos los estudiantes que aprueben TODAS las áreas de formación, más desempeño actitudinal.
- d. Los estudiantes de 11o deberán presentar examen internacional oficial al finalizar cada año académico. El examen debe ser aprobado con nivel B1+ como mínimo para graduarse como bachiller académico del Gimnasio Campestre Los Alpes.

**PARÁGRAFO. Escuela de Padres – Formación de Familias:** de acuerdo con la ley 2025 de 2020 (MEN) y el decreto 459 de 2024, el Gimnasio Los Alpes incluye la participación activa de los padres de familia en sus espacios de formación (individual y colectivo) como requisito fundamental para la promoción del estudiante



al siguiente grado. En el boletín académico semestral, debe incluirse y calificarse: **Formación de Padres.**

## 7. Criterios para la superación de debilidades académicas

El propósito esencial de la recuperación es que el estudiante pueda reforzar o volver a aplicar las enseñanzas ya dadas. Para elaborar y acompañar la recuperación, el docente deberá tener como criterio fundamental que *el estudiante debe recuperarse en el aprendizaje de los conocimientos y operaciones intelectuales no adquiridos, no debe recuperar las actividades por medio de las cuales aplicó estas enseñanzas.*

### a. Limitar la recuperación de cada asignatura a sólo las siguientes instancias, así:

- Los estudiantes de todos los ciclos de formación que, al finalizar las fechas académicas ordinarias, han reprobado más de dos (2) áreas, de acuerdo con el promedio anual, no tienen derecho a participar en las jornadas anuales de recuperación.
- El requisito principal para presentarse a la recuperación es **haber presentado, por lo menos, el 80% de las tareas, evaluaciones y trabajos exigidos por el área durante el año académico.**
- Para presentarse a las jornadas de recuperación, es requisito haber presentado todas las actividades definidas en los **Planes de Apoyo al Aprendizaje y/o los talleres de retroalimentación** asignados por el área de formación.
- La única fecha autorizada para la presentación de recuperaciones es la semana posterior al cierre del año académico.

b. La calificación máxima permitida para la aprobación de un área en recuperación es 7.0. Si el estudiante no aprueba la recuperación, la calificación es igual a la obtenida en el informe inicial.

c. Al finalizar el proceso de recuperación, la coordinación académica debe completar la PLANILLA ÚNICA para el registro de las calificaciones. La planilla será incluida en el Libro de Registro Escolar (Secretaría Académica).

## 8. Promoción Anticipada



El Gimnasio Los Alpes contempla la promoción anticipada para estudiantes en uno de los dos casos siguientes:

- Estudiantes cuyo desempeño actitudinal y académico promedio es evaluado como **MUY SUPERIOR (promedio académico general superior a 9.0 - No haber reprobado ninguna asignatura)**.
- Estudiantes que son postulados por la Comisión de Promoción por no alcanzar los logros esperados en el grado inmediatamente anterior (**Solo estudiantes que reprobren máximo dos (2) áreas después de la jornada de recuperaciones**).

En cualquier caso se debe realizar el siguiente procedimiento:

- Carta de los padres solicitando a Rectoría hasta la segunda semana de Diciembre.
- Preparación académica para todos los estudiantes postulados: certificar 80 horas de Matemáticas, 80 horas de inglés, 60 horas de pensamiento social, 60 horas de lenguaje, 60 horas de ciencias naturales. La única certificación válida para la rectoría es el Plan Curricular presentado por un Licenciado graduado en el área respectiva (**Estudiantes no promovidos: sólo aplica para las áreas reprobadas**).
- Evaluación de psicología.
- Citación a exámenes de suficiencia.
- Acta de Consejo Directivo: definición de aprobación o reprobación.
- El estudiante realiza los trámites normales de matrícula para el grado que reprobó y no al grado que aspira (**Es obligatorio matricularse en el Gimnasio Los Alpes para acceder a la Promoción Anticipada**).
- Si el estudiante aprueba o no, sólo se puede presentar a promoción anticipada una sola vez en el Gimnasio Los Alpes.

**Parágrafo 1.** Los estudiantes que son promovidos al grado siguiente, según el decreto 1290 en su artículo 7, **se les asigna Compromiso Académico para garantizar los mejores desempeños.**

## **9. Estrategias de Valoración Integral de los Desempeños de los Estudiantes con Talentos Excepcionales:**

**Consideraciones previas:**

Es fundamental tener en cuenta que la evaluación de estudiantes con talentos excepcionales requiere de un enfoque **diferenciado y personalizado**, considerando sus características, necesidades y estilos de aprendizaje únicos. Las estrategias de evaluación deben ser **flexibles, adaptables y sensibles** a las diversas manifestaciones del talento.

A continuación, se presentan algunos ejemplos de estrategias de valoración integral que pueden ser utilizadas con estudiantes con talentos excepcionales:

### 9.1. Evaluación de productos creativos:

- **Descripción:** Se evalúa la creatividad, originalidad, dominio técnico y habilidades de pensamiento crítico de los estudiantes a través de la valoración de sus producciones artísticas, científicas, deportivas, literarias, tecnológicas, etc.
- **Instrumentos:** Rúbricas de evaluación de productos creativos, portafolios, exposiciones, presentaciones.

### 9.2. Evaluación del desempeño en situaciones de alta complejidad:

- **Descripción:** Se presentan a los estudiantes desafíos o problemas complejos que les permitan demostrar sus habilidades de pensamiento crítico, resolución de problemas, análisis y síntesis de información.
- **Instrumentos:** Proyectos de investigación, simulaciones, casos de estudio, olimpiadas académicas.

### 9.3. Evaluación de la participación en eventos y concursos:

- **Descripción:** Se valora la participación activa y exitosa de los estudiantes en eventos, concursos, ferias científicas, olimpiadas, etc., relacionados con su área de talento.
- **Instrumentos:** Certificados de participación, reconocimientos, premios, memorias de eventos.

### 9.4. Evaluación del potencial de liderazgo:

- **Descripción:** Se observan y evalúan las habilidades de liderazgo, comunicación, trabajo en equipo y capacidad para motivar a otros que demuestran los estudiantes en diferentes contextos.
- **Instrumentos:** Rúbricas de evaluación de habilidades de liderazgo, diarios de observación, retroalimentación de pares y profesores.

#### **9.5. Evaluación del impacto social de sus proyectos:**

- **Descripción:** Se analiza el impacto positivo que generan los proyectos o iniciativas desarrollados por los estudiantes en su comunidad o entorno social.
- **Instrumentos:** Rúbricas de evaluación de impacto social, entrevistas con beneficiarios, informes de seguimiento.

#### **9.6. Evaluación mediante portafolios electrónicos:**

- **Descripción:** Los estudiantes recopilan evidencias digitales de su talento, como videos, presentaciones multimedia, composiciones musicales, diseños gráficos, trabajos de investigación, etc., en un portafolio electrónico.
- **Instrumentos:** Plataformas de portafolios electrónicos, rúbricas de evaluación de portafolios digitales.

#### **9.7. Coevaluación:**

- **Descripción:** Se fomenta la reflexión y autoevaluación de los estudiantes sobre sus fortalezas, debilidades y áreas de mejora en relación con su talento, además de la evaluación por parte de sus compañeros.
- **Instrumentos:** Rúbricas de autoevaluación y coevaluación de talento, diarios de aprendizaje, portafolios.

#### **9.8. Entrevistas individuales:**

- **Descripción:** Se realizan entrevistas en profundidad con los estudiantes para explorar sus intereses, motivaciones, metas y aspiraciones relacionadas con su talento.

- **Instrumentos:** Guías de entrevista, cuestionarios de intereses y talentos, registros de entrevistas.

### 9.9. Observación sistemática:

- **Descripción:** Se observa y documenta el comportamiento y desempeño de los estudiantes en diferentes contextos, como el aula, actividades extracurriculares, eventos, etc., para identificar sus fortalezas y áreas de desarrollo.
- **Instrumentos:** Diarios de observación, listas de cotejo, rúbricas de observación.

### 9.10. Evaluación por parte de expertos:

- **Descripción:** Se consulta la opinión de expertos en el área de talento del estudiante para obtener una valoración externa y especializada de sus habilidades y potencial.
- **Instrumentos:** Cartas de recomendación, informes de evaluación de expertos, participación en concursos o eventos con jurado especializado.

**Es importante mencionar que la selección de las estrategias de evaluación debe considerar:**

- Las características y necesidades específicas del estudiante con talento excepcional.
- El área o ámbito en el que se manifiesta su talento.
- Los objetivos de aprendizaje y desarrollo del estudiante.
- La disponibilidad de recursos y el apoyo profesional necesario.

En definitiva, las estrategias de valoración integral de los desempeños de los estudiantes con talentos excepcionales deben ser personalizadas, flexibles y



orientadas al desarrollo de su potencial. Su objetivo principal es **identificar, reconocer y apoyar el talento** de estos estudiantes para que puedan alcanzar su máximo potencial y contribuir de manera significativa a la sociedad.

**Parágrafo.** La Coordinación Académica, con la autorización del Consejo Académico, construirá con la familia de los estudiantes deportistas o artistas de alto rendimiento unas condiciones de evaluación y acompañamiento académico. Estas condiciones deberán quedar registradas en el Seguimiento Individual de Procesos del estudiante y firmadas por todas las partes para ser publicadas a los docentes correspondientes.

## **10. Estrategias de Valoración Integral de los Desempeños de los Estudiantes en Situaciones de Discapacidad Cognitiva:**

### **Consideraciones previas:**

La evaluación de estudiantes con discapacidad cognitiva requiere de un enfoque holístico, personalizado y centrado en sus fortalezas. Es fundamental evitar sesgos y utilizar estrategias que permitan identificar sus verdaderas capacidades y potencial de aprendizaje.

Las estrategias de intervención que se presentan a continuación siguen las directrices expuestas por el Gimnasio Campestre Los Alpes en su **Política de Inclusión**.

### **10.1. Observación sistemática:**

- **Descripción:** Se observa y documenta el comportamiento y desempeño del estudiante en diferentes contextos (aula, actividades extracurriculares, hogar, etc.) para identificar sus habilidades, intereses, necesidades y estilos de aprendizaje.
- **Instrumentos:** Diarios de observación, listas de cotejo, rúbricas de observación.

### **10.2. Análisis de productos del trabajo:**

- **Descripción:** Se evalúan los trabajos realizados por el estudiante, como tareas, proyectos, dibujos, etc., considerando su nivel de desarrollo, esfuerzo y progreso.
- **Instrumentos:** Rúbricas de evaluación de productos del trabajo, portafolios, listas de verificación.

### 10.3. Pruebas estandarizadas adaptadas:

- **Descripción:** Se utilizan pruebas estandarizadas que han sido adaptadas a las necesidades y características del estudiante con discapacidad cognitiva para evaluar su rendimiento académico en diferentes áreas.
- **Instrumentos:** Pruebas de inteligencia, pruebas de rendimiento académico, pruebas de lenguaje.

### 10.4. Entrevistas individuales:

- **Descripción:** Se realizan entrevistas en profundidad con el estudiante, padres, profesores y otros profesionales que lo conocen para obtener información sobre su historia personal, educativa y social.
- **Instrumentos:** Guías de entrevista, cuestionarios, registros de entrevistas.

### 10.5. Evaluación del funcionamiento adaptativo:

- **Descripción:** Se evalúan las habilidades del estudiante para desenvolverse en las actividades de la vida diaria, como la comunicación, el cuidado personal, la movilidad, la interacción social y la participación en la comunidad.
- **Instrumentos:** Escalas de evaluación del funcionamiento adaptativo, entrevistas, observaciones.

### 10.6. Evaluación de las habilidades sociales y emocionales:

- **Descripción:** Se evalúan las habilidades del estudiante para relacionarse con los demás, expresar sus emociones, regular su comportamiento y resolver conflictos.
- **Instrumentos:** Inventarios de habilidades sociales y emocionales, observaciones, entrevistas.

#### 10.7. Autoevaluación y coevaluación:

- **Descripción:** Se fomenta la reflexión y autoevaluación del estudiante sobre sus fortalezas, debilidades y áreas de mejora, además de la evaluación por parte de sus compañeros y profesores.
- **Instrumentos:** Rúbricas de autoevaluación y coevaluación, diarios de aprendizaje, portafolios.

#### 10.8. Evaluación del progreso:

- **Descripción:** Se realiza un seguimiento del progreso del estudiante a lo largo del tiempo para evaluar la efectividad de las intervenciones educativas y realizar los ajustes necesarios.
- **Instrumentos:** Gráficos de progreso, informes de evaluación periódica, registros de observaciones.

#### 10.9. Evaluación basada en el desempeño:

- **Descripción:** Se evalúa el desempeño del estudiante en la realización de tareas o actividades específicas que reflejen las habilidades que se pretenden desarrollar.
- **Instrumentos:** Listas de cotejo, rúbricas de evaluación de desempeño, portafolios.

#### 10.10. Evaluación por pares:

- **Descripción:** Se observa y evalúa la interacción del estudiante con sus compañeros para identificar sus habilidades de comunicación, colaboración y trabajo en equipo.





- **Instrumentos:** Rúbricas de evaluación de interacción social, listas de observación, registros anecdóticos.

Es importante mencionar que la selección de las estrategias de evaluación debe considerar:

- Las características y necesidades específicas del estudiante con discapacidad cognitiva.
- El nivel de desarrollo y las habilidades del estudiante.
- Los objetivos de aprendizaje y desarrollo del estudiante.
- La disponibilidad de recursos y el apoyo profesional necesario.

En definitiva, las estrategias de valoración integral de los desempeños de los estudiantes con discapacidad cognitiva deben ser personalizadas, flexibles y orientadas al desarrollo de sus habilidades y potencial. Su objetivo principal es identificar sus fortalezas, necesidades y estilos de aprendizaje para diseñar intervenciones educativas efectivas que les permitan alcanzar su máximo potencial e inclusión social (Decreto 1421 de 2017).

#### **11. Debido Proceso para la reclamación sobre resultados académicos:**

Todos los estudiantes del Gimnasio Los Alpes tienen derecho a ser atendidos, de acuerdo con el siguiente conducto regular, para que sean resueltas sus reclamaciones y solicitudes, por todas las instancias del gobierno escolar que participan en la **evaluación académica permanente**. **La solicitud debe presentarse, allegando las pruebas, antes de las 72 horas hábiles, posteriores a la entrega de los resultados académicos, objeto de reclamación.**

<b>Proceso</b>	<b>Instancia</b>
1. Solicitar la revisión de los resultados académicos obtenidos (Solicitud mail, carta)	Docente

2. Pedir la intervención del Departamento Académico como <b>segundo evaluador</b> (Solicitud mail, carta)	Líder de Departamento
3. Presentar la queja formal a la Coordinación Académica (Solicitud mail, carta)	Coordinador Académico
4. Presentar la queja formal a la Rectoría (Solicitud mail, carta)	Rector
5. Presentar la queja formal al Consejo Directivo (Solicitud mail, carta)	Consejo Directivo
6. Presentar la queja formal a la Dirección de Núcleo Educativo - SED (Solicitud escrita: mail, carta)	<b>Secretaría de Educación Departamental</b>

**Parágrafo.** En todas las instancias, las personas responsables deberán responder la solicitud o reclamación en un plazo máximo de 72 horas hábiles. La respuesta deberá ser escrita, definiendo las estrategias de intervención y los indicadores de ejecución.

El estudiante debe seguir el orden de cada instancia para que el proceso sea justo y transparente.

## 12. PROCESO de Intervención Académica:

1. Recolectar evidencias de desempeño académico en el aula ( <b>DOCENTE</b> )
2. Planear y ejecutar estrategias de intervención en el aula ( <b>DOCENTE</b> ) - <b>Apoyarse en la asesoría de otros docentes, directivos docentes o Centro de Bienestar y Apoyo al Aprendizaje</b>
3. Presentar a la Comisión de Evaluación Permanente las evidencias de desempeño académico en el aula y las estrategias aplicadas ( <b>DOCENTE</b> )

4. Definir, delegar y ejecutar acciones pedagógicas, activando nuestras redes de apoyo (**COMISIÓN PERMANENTE DE EVALUACIÓN – CONSEJO ACADÉMICO**). Son acciones pedagógicas progresivas:

1. **Comunicación Oportuna con la familia:** el docente, y la coordinación académica, tienen la obligación de presentar los resultados parciales de los estudiantes, usando los medios institucionales. La familia tiene derecho a mantenerse informada: planillas de calificaciones, incumplimientos, debilidades en el proceso.
2. **Reunión con la familia:** en un acta de reunión institucional, el docente o directivo docente, expone a la familia los resultados y las acciones que deben ejecutar la alianza familia-colegio para mejorar los resultados académicos.
3. **Compromiso Académico:** la Comisión de Evaluación Permanente asignará Compromiso Académico a estudiantes y familias que persisten en los bajos desempeños académicos.
4. **Matrícula Condicional Académica:** estudiada la situación del estudiante y garantizada la intervención oportuna del colegio, la Comisión de Evaluación Permanente asignará Matrícula Condicional Académica para exigir la aplicación de acciones eficaces que garanticen los mejores resultados posibles para el estudiante. Este documento debe condicionar la permanencia del estudiante al mejoramiento real basado en las acciones aplicadas por la alianza familia-colegio.

5. Seguir el proceso de intervención hasta el logro de resultados, *retroalimentando, replanteando, interviniendo y haciendo seguimiento* (**COMISIÓN DE EVALUACIÓN PERMANENTE – CONSEJO ACADÉMICO**)

6. Registrar el seguimiento del estudiante en acta de Comisión de Evaluación Permanente - Presentar informe de Seguimiento Individual de Procesos.

### 13. Seguimiento Individual de Procesos



Para el Gimnasio Los Alpes es esencial hacer un seguimiento exhaustivo de todos los estudiantes. El Seguimiento Individual de Procesos es una evaluación permanente con rostro propio. Una Comisión de Evaluación Permanente evaluará los resultados académicos y actitudinales, el contexto familiar, los vínculos socio afectivos del estudiante con sus pares y docentes; basada en estos resultados, definirá comunicación con la familia y acciones de reconocimiento y apoyo inmediato.

Al finalizar cada semestre académico, las Comisiones de Evaluación Permanente construyen un documento de evaluación cualitativa (Seguimiento Individual de Procesos). Es compromiso de la familia hacer parte de este ejercicio de evaluación y retroalimentación. Este documento es parte integral de la evaluación que define la promoción de cada estudiante al grado siguiente.

**14. Comisiones de Evaluación Permanente:** es una comisión conformada por todos los docentes de cada curso, la coordinación académica y la coordinación del Centro de Bienestar y Apoyo al Aprendizaje. Se reúne una vez al mes, todos los meses, para evaluar el desempeño académico de cada estudiante. En un libro de actas, propio de estas comisiones, quedarán consignadas las recomendaciones, decisiones y estrategias implementadas. Una semana después de cada comisión, el director de grupo deberá informar a las familias las conclusiones de dicha comisión .

#### **15. Estímulos académicos**

El Gimnasio Los Alpes contempla, para los estudiantes cuyo desempeño académico es evaluado como Superior, estímulos y reconocimientos públicos (Cada semestre). La rectoría del Gimnasio Los Alpes otorgará Mención de Honor por desempeño académico a los estudiantes evaluados con excelencia por la Comisión de Promoción (Mención de Honor Anual). La Mención será otorgada para cada grado y tendrá un reconocimiento público el o la mejor estudiante en cada ciclo de formación.

**16. Derechos y deberes del estudiante (Arts. 12-13, Decreto 1290 de 2009).**



El estudiante, para el mejor desarrollo de su proceso formativo, tiene derecho a:

Ser evaluado de manera integral en todos los aspectos académicos, personales y sociales

Conocer el sistema institucional de evaluación de los estudiantes: criterios, procedimientos e instrumentos de evaluación y promoción desde el inicio de año escolar.

Conocer los resultados de los procesos de evaluación y recibir oportunamente las respuestas a las inquietudes y solicitudes presentadas respecto a estas.

Recibir la asesoría y acompañamiento de los docentes para superar sus debilidades en el aprendizaje.

El estudiante, para el mejor desarrollo de su proceso formativo, debe:

Cumplir con los compromisos académicos y de convivencia definidos por el establecimiento educativo.

Cumplir con las recomendaciones y compromisos adquiridos para la superación de sus debilidades.

### **17. Derechos y deberes de los padres de familia (Arts. 14-15 Decreto 1290 de 2009).**

En el proceso formativo de sus hijos, los padres de familia tienen los siguientes derechos:

Conocer el sistema institucional de evaluación de los estudiantes: criterios, procedimientos e instrumentos de evaluación y promoción desde el inicio de año escolar.

Acompañar el proceso evaluativo de los estudiantes.

Recibir los informes periódicos de evaluación.

Recibir oportunamente respuestas a las inquietudes y solicitudes presentadas sobre el proceso de evaluación de sus hijos.

De conformidad con las normas vigentes, los padres de familia deben:

Participar, a través de las instancias del gobierno escolar, en la definición de criterios y procedimientos de la evaluación del aprendizaje de los estudiantes y promoción escolar

Realizar seguimiento permanente al proceso evaluativo de sus hijos



Analizar los informes periódicos de evaluación

## **18. Mecanismo de construcción, participación, revisión y actualización del SIEE del Gimnasio Campestre Los Alpes.**

El Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes (SIEE) del Gimnasio Campestre Los Alpes se concibe como un **documento vivo**, en permanente proceso de construcción y mejora. Su objetivo fundamental es **evaluar de manera integral el desarrollo de los estudiantes**, considerando sus dimensiones cognitivas, socioafectivas y ejecutivas, en el marco del Proyecto Educativo Institucional (PEI).

### **18.1. Evaluación Anual y Participación de la Comunidad Educativa**

Para garantizar la vigencia y efectividad del SIEE, se establece una **evaluación anual** del mismo, la cual estará a cargo de los siguientes actores de la comunidad educativa:

- **Consejo Académico**
- **Comisión de Evaluación y Promoción**
- **Consejo Estudiantil**
- **Consejo de Padres de Familia**

### **18.2. Actualización Anual del SIEE**

Cada año, el Rector del Gimnasio Campestre Los Alpes convocará a todo el **gobierno escolar** a una reunión para estudiar y actualizar el SIEE. Esta reunión será un espacio de diálogo y reflexión, donde se analizarán los resultados de la evaluación anual, se discutirán las propuestas de mejora y se establecerán las acciones necesarias para actualizar el documento.



### 19.3. Aprobación de Sugerencias por parte del Consejo Directivo

Al finalizar cada año académico, el **Consejo Directivo**, máximo órgano de gobierno de la institución, será el único autorizado para **aprobar las sugerencias o solicitudes** presentadas por los diferentes estamentos del gobierno escolar en relación con el SIEE.